

8. Bursa nie ponosi odpowiedzialności za pieniądze, rzeczy wartościowe, sprzęt elektroniczny i leki przechowywane w pokojach wychowanków.

§ 4

Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do:

1. Regularnego wnoszenia opłaty za pobyt w Bursie:
 - a) zakwaterowania w wysokości: **80 zł/ za m-c.**
 - b) całodienne wyżywienie obejmuje koszt surowca w wysokości: **10,50 zł./za dzień.**
2. Respektowania zasad pobytu w Bursie określonych w Statucie Bursy Młodzieżowej w Nowym Targu oraz Regulaminach i obowiązujących w Bursie procedurach postępowania.
3. Współdziałania z wychowawcą, wicedyrektorem i Dyrektorem w zakresie opieki i wychowania oraz systematycznego kontaktowania się z wychowawcami.
4. Pokrycia kosztów zniszczenia lub uszkodzenia mienia Bursy wg wyceny określonej przez Komisję powołaną przez wicedyrektora, w terminie do dwóch miesięcy od otrzymania decyzji Komisji a w uzasadnionych przypadkach do końca roku szkolnego.
5. Poinformowania Dyrektora/wicedyrektora i wychowawcę o stanie prawnym wychowanka (*np. kuratela sądowa/ piecza zastępcza*).
6. Poinformowania Dyrektora/wicedyrektora i wychowawcę grupy o stanie zdrowia wychowanka i przebywaniu wychowanka pod stałą opieką lekarza specjalisty, chorobie przewlekłej lub niepełnosprawności oraz konieczności przyjmowania stałych leków wg. zlecenia lekarskiego.

§ 5

1. Opłaty za pobyt w Bursie reguluje organ prowadzący Starostwo Powiatowe w Nowym Targu (*Uchwała Nr 355/IX/2020 Zarządu Powiatu Nowotarskiego z dn.01.09.2020*).
2. Bursa zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłaty za zakwaterowanie i wyżywienie w ciągu roku szkolnego bez zmiany niniejszej umowy, zgodnie z decyzją organu prowadzącego Bursę.
3. O zmianie wysokości dziennej stawki żywieniowej i zmianie opłaty za zakwaterowanie rodzic/opiekun będzie powiadomiony co najmniej 1 miesiąc przed wprowadzeniem zmiany.
4. Rodzic /opiekun zobowiązuje się do płacenia należności o których mowa w § 4 pkt. 1 na podstawie faktury/ rachunku zgodnie z terminem podanym na fakturze/ rachunku. Wpłaty należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy:

BOŚ Nowy Targ 60 1540 1115 2111 0000 2994 0002

5. Za zwłokę w uiszczaniu opłat za zakwaterowanie i wyżywienie będą naliczane odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.
6. W przypadku nie uiszczenia opłat za zakwaterowanie i wyżywienie w okresie dwóch miesięcy wychowanek traci prawo pobytu w Bursie, do czasu wpływu środków zaległych i opłat bieżących na konto.
7. Bursa zobowiązuje się do zwrotu dokonanych nadpłat na numer konta bankowego rodzica/opiekuna prawnego wskazanego w niniejszej umowie. .
8. Strony uzgadniają, że faktury/rachunki za zakwaterowanie i wyżywienie mogą być:
 - a) odbierane przez wychowanka i dostarczane rodzicom/ opiekunom
 - b) przesyłane w wersji elektronicznej na wskazany adres email.
9. Opłatę uznaje się za dokonaną w chwili wpływu środków na konto.
10. W razie zaległości w płatnościach Bursa występuje za pośrednictwem Powiatowego Centrum Oświaty w Nowym Targu z powództwem o zwrot należności powiększonej o odsetki, a także może wystąpić o umieszczenie dłużnika w Krajowym Rejestrze Długów.
11. Dyrektor ZPSWO może obniżyć wysokość opłat za zakwaterowanie i wyżywienie do wysokości proporcjonalnej do liczby dni nieobecności wychowanka w Bursie.

12. Obniżenie opłaty uwzględnia się od następnego dnia po zgłoszeniu przez rodzica/opiekuna prawnego (*osobistym lub telefonicznie*) nieobecności w Bursie, o ile zgłoszenie nastąpi do godz. 9⁰⁰, a jeżeli po godz. 9⁰⁰ to od drugiego dnia nieobecności.
13. Odliczenie obejmuje wyżywienie całodzienne, bez podziału na poszczególne posiłki.

§ 6

1. Bursa nie zapewnia opieki i wychowania w dniach przerw świątecznych, w ferie, wakacje i inne dni wolne wynikające z organizacji roku szkolnego.
2. Wychowankowie są zobowiązani do opuszczenia Bursy do godziny 18⁰⁰ w dniu poprzedzającym dzień wolny określony w ust. 1.
3. Po dniach wolnych Bursa jest czynna od godziny 15⁰⁰.
4. Rodzice/opiekunowie prawni wyrażają zgodę na samodzielne przebywanie swojego dziecka, w czasie wolnym od zajęć, poza Bursą do godziny 20⁰⁰ (*w miesiącach wrzesień, maj, czerwiec do godz. 20³⁰*)
5. Rodzice/opiekunowie prawni wyrażają zgodę na samodzielne dojazdy dziecka do i z Bursy i biorą za nie w tym czasie pełną odpowiedzialność.
6. Wychowanek Bursy jest zobowiązany do przestrzegania zasad higieniczno-sanitarnych, ochrony swojego zdrowia, przestrzegania norm społecznych i etycznych – nieprzestrzeganie ich skutkuje możliwością skreślenia z listy wychowanków.

§ 7

1. Wychowankowie bursy zobowiązani są do zapoznania się ze Statutem Bursy, Regulaminem, procedurami postępowania, zasadami BHP i P/poż., zasadami pobytu i zachowania w Bursie i do ich przestrzegania. W razie łamania w/w zasad wychowankowie podlegają karom zapisanym w w/w dokumentach statutowych.
2. W razie nagłej choroby wychowanka, w trakcie pobytu w placówce, rodzic/opiekun jest zobowiązany do odebrania dziecka z placówki i objęcia go opieką.
3. Wychowanek mieszkający na terenie placówki dotknięty chorobą zakaźną lub realnie zagrażającą życiu, narażając bezpośrednio inną osobę na zarażenie taką chorobą, podlega postępowaniu Kod. Kar. z uwzględnieniem zasad odpowiedzialności karnej dotyczącej zdolności wiekowej do odpowiedzialności karnej.
4. Możliwość podawania leków przez nauczycieli istnieje jedynie w odniesieniu do wychowanków przewlekle chorych, u których występuje konieczność kontynuowania farmakoterapii podczas ich pobytu w Bursie, a rodzice delegowali takie uprawnienie na nauczyciela wychowawcę.
3. W uzasadnionych przypadkach do chorego wychowanka wzywa się pogotowie ratunkowe.
4. W sytuacji spożycia przez wychowanka alkoholu lub zażycia substancji psychoaktywnych, rodzice/opiekunowie powiadamiani są niezwłocznie o zaistniałej sytuacji telefonicznie oraz zobowiązani są do przyjazdu po wychowanka, w stosunku do wychowanka wszczyna się postępowanie zgodnie z wewnętrznymi procedurami.
5. W przypadku podejrzenia spożywania alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych wychowanek może być poddany badaniu na obecność alkoholu lub środków odurzających, z zastrzeżeniem, że koszt badania pokrywa rodzic/opiekun.
6. W stosunku do wychowanków agresywnych, narażających zdrowie lub życie własne lub innych, nieprzestrzegających Statutu i Regulaminów Bursy podejmuje się działania zgodne z procedurami obowiązującymi w Bursie.
7. Za rażące przewinienia (**spożywanie, posiadanie, wnoszenie na teren Bursy i przebywanie pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych substancji psychoaktywnych, bójki, awantury, kradzieże itp.**) wychowanek, zgodnie ze Statutem Bursy, **traci prawo mieszkania w Bursie.**

8. Rodzic/opiekun ma obowiązek potwierdzić telefonicznie lub mailowo wyjazd dziecka z Bursy do domu, spowodowany różnymi sytuacjami rodzinnymi lub urzędowymi, w trakcie tygodnia nauki szkolnej.
9. Opuszczając placówkę wychowanek powinien zdać posprzątaną pokój mieszkalny dyżurującemu wychowawcy.

§ 8

1. Rodzic/opiekun ma prawo rozwiązać umowę składając pisemną rezygnację z datą odstąpienia od umowy.
2. Rezygnacja z zamieszkania w Bursie nie zwalnia rodzica/opiekuna prawnego z uregulowania zaległych płatności.
3. Bursa może odstąpić od umowy w każdym czasie, w przypadku naruszenia przez wychowanka Statutu Bursy, Regulaminu i procedur oraz zasad bezpieczeństwa i higieny obowiązujących w Bursie.

§ 9

Umowa zostaje zawarta na rok szkolny **2020/2021**.

§ 10

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ZPSWO w Nowym Targu jest Dyrektor ZPSWO w Nowym Targu, ul. Jana Pawła II 85.
2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz na podstawie udzielonej zgody.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
 - a) realizacji umowy zawartej z Dyrektorem ZPSWO
 - b) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich brak uniemożliwia zawarcie umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe, niekompletne lub gdy ulegną zmianie.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji umowy zakwaterowania dla wychowanków Bursy Młodzieżowej w ZPSWO w Nowym Targu. Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne i podlega ochronie

1.....

2.....

podpisy rodziców/opiekuna prawnego

.....

Dyrektor Bursy

Nowy Targ.....

**Załącznik do Umowy Zakwaterowania Wychowanka Bursy
w ZPSWO w Nowym Targu**

.....
(imię nazwisko wychowanka)

Oświadczenia i zgody rodziców/ opiekuna/ wychowanka pełnoletniego

1. Wyrażam zgodę na współpracę z Dyrektorem/wicedyrektorem i wychowawcami, która obejmuje wspólne określenie sposobu opieki nad wychowankiem, dostosowanym do stanu jego zdrowia oraz wyrażam zgodę na podawanie leków przez pracowników szkoły oraz wykonywanie innych czynności związanych z niepełnosprawnością lub chorobami przewlekłymi wychowanka podczas pobytu w Bursie.
2. Wyrażam zgodę i upoważniam wychowawców do podpisu potrzebnych dokumentów na przeprowadzenie niezbędnej diagnostyki oraz w razie konieczności przeprowadzenia zabiegów i operacji w nagłych stanach zagrażających utratą zdrowia lub życia syna/córki/wychowanka w czasie jego pobytu w Bursie.
3. Wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność za samodzielne wyjazdy syna/córki/wychowanka do domu oraz wyjścia z Bursy w czasie wolnym, w tym na imprezy kulturalno – oświatowe poza terenem Bursy.
4. Wyrażam zgodę na dostęp Dyrektora/wicedyrektora i wychowawców Bursy do elektronicznego systemu ocen, w celu kontroli frekwencji i postępów w nauce.
5. Wyrażam zgodę, w przypadku podejrzenia spożywania alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych, na przebadanie syna/córki/wychowanka alkomatem.
6. Wyrażam zgodę na samodzielny powrót chorego syna/córki/wychowanka do domu, w razie braku możliwości przyjazdu rodziców/opiekunów do Bursy i biorę za nie w tym czasie pełną odpowiedzialność.
7. Wyrażam zgodę na udział syna/córki/wychowanka w zajęciach porządkowych w obrębie placówki oraz zajęciach i dyżurach na rzecz społeczności Bursy.

.....
(podpisy rodziców /opiekunów wychowanka pełnoletniego)

Oświadczenie fakultatywne:

8. Wyrażam zgodę na udział mojego syna/córki/wychowanka w wybranych przez niego zajęciach Koła Wolontariatu/ Koła Teatralnego/ Koła Muzycznego/ Koła Sportowego/ Koła Historycznego/ Koła Rękodzielniczego

.....
(podpisy rodziców /opiekunów wychowanka pełnoletniego)